

中国地质大学(武汉)地质调查研究院 2020年硕士研究生复试录取工作公告

根据教育部《2020 年全国硕士研究生招生工作管理规定》（教学函〔2019〕6 号）《教育部办公厅关于做好2020年全国硕士研究生复试工作的通知》（教学厅〔2020〕4号）和学校有关规定精神，学院结合疫情防控要求和招生工作实际情况，制订硕士研究生复试工作细则如下。

一、复试形式

采取考生网络远程方式面试，专家组采用现场集中考核的方式。

二、招生计划及复试分数线

（一）根据学校下达的招生计划，按专业分配如下：

（专业代码） 专业名称	类型	普通统 考计划	地调局联合 培养计划	单考 计划
(070900) 地质学	全日制	1	2	/
(0709Z4)水文地质学	全日制	4	/	/
(081800)地质资源与地质 工程	全日制	4	/	2
(085700)资源与环境	全日制	9	23	/
(085700) 资源与环境	非全日制	5	/	/

（二）分数线

详见网址：<http://ddy.cug.edu.cn/info/1043/3193.htm>

三、复试考核安排

（一）考生复试前准备

1. 网络复试条件准备。考生提前完成个人网络复试所需的软硬件条件建设，包括基本联网环境和手机或电脑接入设备。
2. 做好设备调试。考生应提前完成设备调试，一般需提前一个小时；通过系统身份核验，进入候考区域。
3. 签订承诺书。考生开始复试前需签订诚信应考及试题保密承诺书，严格遵守考试纪律和保密要求，不发布与考试尤其是试题相关的内容。对在复试过程中有违规行为的考生，一经查实，即按照《国家教育考试违规处理办法》《普通高等学校招生违规行为处理暂行办法》等规定严肃处理，取消录取资格，记入《考生考试诚信档案》。
4. 完成相关测试。按系统提示完成测试性考核，提前熟悉系统各项操作流程及相关要求。
5. 认真完成面试考核。考生随机抽取复试试题，按照规定流程完成面试考核任务。
6. 复试时间：2020年5月13日8:30-12:00，具体时间安排请于正式复试前一天下载准考证查看。

（二）线上报到及资格审核

请考生于5月10日9点前，通过网站cug.hubeiyanjiusheng.com或手机微信扫描二维码（见文末），凭身份证号、姓名登录，按照《中国地质大学（武汉）2020年硕士研究生招生复试考生须知》流程完成网上报到。考生输入身份证号、姓名并通过系统身份核验后，阅读并签署承诺书。考生须打印或手写《网络远程复试考生诚信承诺书》，签名后与身份证一起拍照上传，按系统提示完成材料提交等流程，缴纳报名费用，并在复试前一天，通过平台下载电子准考证。

我院复试资格审查工作小组审核考生提供的电子版材料，并对考生本人及复试资格进行严格审查，对不符合规定者，不予复试。考生的学历（学籍）信息有疑问的，考生需在2日内提供学信网学历认证证明，并进行核验，不合规定的考生不允许复试。

网上报到需准备的材料

1. 学籍学历证明材料：往届生准备《教育部学历证书电子注册备案表》或《中国高等教育学历认证报告》的扫描件或照片；应届本科生提交学生证的照片（仅限上传 1 张 JPG 图片）

2. 个人简历（考生须填写我院个人简历模板并上传，所有内容合并至一个 PDF 文件）（仅限上传 1 个 PDF 文件）。

3. 《研究生招生思想政治品德表现考核表》（考生填写后盖章扫描或拍照上传。如因疫情影响不能盖章的，可先上传组织部门签字考核表。盖章版最晚在学校拟录取公示前补交至报考院系。（仅限上传 1 张 JPG 图片）

4. 支撑材料如证书、论文（封面、目录、正文、封底）、专著、译著或教材（封面、封底、版权页，或工作量证明材料）、科研（教研）项目立项审批表、专家推荐信、本科阶段成绩单等证明材料，按个人简历中既往成绩信息表顺序，合并至另一个 PDF 文件，作为补充材料上传至系统，文件大小不超过 1G。

温馨提示：考生可将空白考核表发给所在单位人事（或政工）部门负责人填写，填写完毕后拍照发给考生。考生请于网上系统资格审核期间按我院要求提交电子版，原件于 6 月 10 日前寄回。

（三）复试考核内容

复试主要考查考生的专业素养、创新能力、外语水平、培养潜力、心理品质等方面的内容，应尽可能采用综合性、开放性的能力型试题。要通过考生递交大学学习成绩单、毕业论文、科研成果、专家推荐信等补充材料，加强对考生既往学业、一贯表现、科研能力、综合素质和思想品德等情况的全面考查。复试考核具体内容、成绩使用办法等由各单位根据学科特点，科学规范确定。

1. 思想政治素质和品德考核、专业素养测试、外语听说能力、实践（实验）能力考核、综合素质评价等内容面试考核时间为每名考生不少于20分钟。

2. 面试考核内容。面试考核需包括考生自述、考生抽题、考生回答、专家提问、专家评分五个部分。

3. 复试考核分值，复试考核满分为100分。

各部分分值分布及占比情况如下：

英语听说能力	专业基本理论与方法、学科了解、创新能力	综合素质	大学期间成果
20分	50分	20分	10分

4. 复试成绩于复试结束后2天内公示，按总成绩从高到底排序。

四、录取规则

（一）成绩计算

总成绩计算公式：考生初试总分÷初试总分满分×100×60%+复试成绩（百分制）×40%=总成绩。复试成绩一律采用百分制整数。

（二）录取规则

根据考生所在专业总成绩从高到低依次录取，确定拟录取名单。未参加复试或复试未通过（未达到复试总成绩60%）者不得录取。

（三）录取类别

非定向：非定向硕士研究生人事档案须在规定时间内转至学校。毕业时，非定向就业的硕士研究生按本人与用人单位双向选择的办法就业。

定向：定向硕士研究生（含全日制和非全日制）须在被录取前与招生单位、用人单位分别签订定向培养合同。毕业时，按定向合同就业。原则上非全日制硕士研究生招收在职定向就业人员。参加单独考试的考生，只能被录取为回原单位定向就业的硕士研究生。少数民族骨干计划中无定向单位（定向到地区）的定向考生，可转人事档案。

（四）学习方式

全日制：在基本修业年限或者学校规定年限内，须全脱产在校学习。

非全日制：在基本修业年限或者学校规定的修业年限（一般应适当延长基本修业年限）内，采取多种方式和灵活时间安排进行非脱产学习。在规定的时间内，达到毕业要求和学位授予标准的毕业生，将颁发硕士研究生毕业证和学位证，毕业证上注明学习方式为非全日制。

（五）学费及奖助学金

学费请查阅《中国地质大学（武汉）2020年招收硕士学位研究生招生简章》相关标准。全日制硕士研究生奖助学金根据《中国地质大学（武汉）研究生奖助体系实施办法（试行）的通知》执行，新生的学业奖学金评定在复试中进行。非全日制硕士研究生在读期间不享受相关奖助政策。

（六）复试交费

通过网络面试系统在线缴纳复试费100元/人。

（七）拟录取手续办理

录取为非定向的往届生档案须于6月10日前转至学校（档案邮寄到录取学院），应届生可于毕业后转档案。若因逾期未办理拟录取手续而造成无法录取的后果，由考生自己承担。所有拟录取名单须报教育部审核通过，方为正式录取名单。

五、其他

（一）联系方式

通讯地址:湖北省武汉市洪山区鲁磨路388号中国地质大学（武汉）

地质调查研究院

（请在信封外注明“研招”字样，并通过邮政EMS邮寄，请勿选择其他快递公司邮寄）

邮政编码:430074

联系人：伍老师

电话:027-67883017

Email: ddywutingting@163.com

（二）申诉渠道

研究生院027-67885153；校监察处 027-67884345。

举报邮箱: yzb@cug.edu.cn

公示网址为 <http://ddy.cug.edu.cn/>

公示结束无异议后，学院将按照下达招生计划情况向研究生院报送拟录取名单。

地质调查研究院

2020年5月4日



请扫描上方二维码，进入[面试测试系统](#)！

衷心祝愿各位考生复试顺利！